



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPrensivo STATALE ESPERIA

Sede centrale e segreteria: Esperia (FR) Via San Rocco, 5 CAP 03045 – Tel. 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it

Codice Fiscale: 81004630604 - Codice Meccanografico: FRIC80300L - Codice Univoco Ufficio: UF24U1 - Codice Attività: 853110

E-mail: fric80300l@istruzione.it - PEC: fric80300l@pec.istruzione.it

IBAN C/C Bancario: IT4220537274370000010175263 – C/C Postale dell'Istituto 1029426440

Elezioni Consiglio d'Istituto triennio 2020-2023

Circolare n. 27

Esperia, 5 novembre 2020

Ai genitori degli alunni

A tutto il personale docente e ATA

Istituto Comprensivo Statale "Esperia"

Si fa seguito all'indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto del 15 ottobre scorso per riportare alcune informazioni che si ritengono utili al fine di sensibilizzare ulteriormente tutte le componenti interessate a questo importante momento di partecipazione collegiale alla vita scolastica.

come sarà composto il Consiglio di istituto

Il nostro Consiglio d'Istituto sarà composto da nr. 8 rappresentanti dei genitori, da nr. 8 rappresentanti dei docenti, da nr. 2 rappresentanti del personale ATA e dal Dirigente scolastico (componente di diritto).

principali compiti e competenze del Consiglio di Istituto

Il Consiglio d'Istituto è l'**organo collegiale di governo** dell'istituzione scolastica. Come tale esercita la funzione di **indirizzo** politico-amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare; elabora e adotta gli indirizzi generali (*criteri*) e determina le forme di autofinanziamento della scuola, mentre la **gestione** dell'istituzione e le relative responsabilità fanno capo al Dirigente scolastico.

L'esercizio della funzione di indirizzo del Consiglio trova la sua massima espressione attraverso l'approvazione del **programma annuale** proposto dalla giunta esecutiva (*bilancio di previsione*); l'adozione del **regolamento interno**; l'adozione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (**PTOF**); l'individuazione dei criteri *generali* su diverse materie che regolano la vita della scuola.

In materia di attività negoziale, il Consiglio d'Istituto delibera in ordine all'accettazione di donazioni; all'accensione di mutui e in genere alla stipula di contratti di durata pluriennale; all'adesione a reti di scuole e consorzi; alla partecipazione della scuola ad iniziative che comportino il coinvolgimento di altri enti; alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'utilizzazione, da parte di soggetti terzi, di locali, beni e siti informatici appartenenti all'istituzione scolastica. Inoltre il Consiglio delibera relativamente all'adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali; ai criteri generali per la programmazione educativa; ai criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione; alla partecipazione ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo; ai criteri generali relativi alla formazione delle classi; alla modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie; alle attività da retribuire con il fondo d'istituto, acquisita la delibera del collegio docenti (*PTOF e progetti*). Il Consiglio esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo dell'istituto e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi.

VOTAZIONI PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO TRIENNO 2020-2023:

DOMENICA 29 NOVEMBRE 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00)
LUNEDI 30 NOVEMBRE 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 13.30)
IN MODALITA' ONLINE (seguiranno specifiche)

I requisiti per esercitare il diritto di voto devono essere posseduti alla data di indizione delle elezioni (15 ottobre 2020).

I genitori con più figli frequentanti questo istituto votano una sola volta.

Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 1 per il personale ATA, n. 2 per docenti e genitori.

La proclamazione degli eletti **avverrà entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto**, mediante pubblicazione all'Albo del relativo elenco; eventuali ricorsi avverso i risultati delle elezioni potranno essere presentati alla Commissione elettorale di istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione.

SCADENZE DA RISPETTARE

1. Presentazione delle liste dei candidati: dalle ore 9.00 del 9 novembre alle ore 12.00 del 16 novembre su appuntamento presso la segreteria didattica, in presenza della Dirigente per l'autenticazione delle firme (dei candidati e dei presentatori di lista)

- Potranno contenere fino a 16 nominativi per docenti e genitori e fino a 4 per gli ATA;
- Dovranno essere presentate da almeno 2 elettori per gli ATA, da almeno 10 per i docenti, da almeno 20 per i genitori e dovranno essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. **E' auspicabile che le liste contengano il numero massimo di candidati consentito, per consentire eventuali surroghe nel corso del triennio.**

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza (es. due liste diverse di genitori), può essere invece in più liste di diverse rappresentanze, ma in caso di elezione deve optare per una sola.

Le firme di chi presenta la lista e dei candidati devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

2. Propaganda elettorale: dall'11 novembre al 27 novembre

3. Costituzione seggio per la lettura dei risultati elettorali: **entro il 24 novembre**

Si raccomanda di sensibilizzare tutte le componenti (genitori, docenti, personale ATA) per favorire la massima partecipazione: esprimere il proprio voto è un'importante occasione per:

- confrontarsi sui temi della scuola e dell'organizzazione del nostro istituto
- partecipare ad una gestione che tenga conto del contesto e dei benefici a favore di tutti
- informare sui propri bisogni e le proprie attese
- dare il contributo alla formazione dei propri figli e di tutti gli alunni.

Confido per questo nel vostro senso di responsabilità e in un'adesione attiva e numerosa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 93/1993