



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 - tel. 0776937024 - 0776938023 - fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Arco 07): 853110 - p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it
e-mail: fric80300l@istruzione.it - servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 - (Agenzia di Cassino) - corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT4220537274370000010175263

CUP C65B17000250007

ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
CORELLI MELISSA ANNA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Avviso interno per la selezione di 4 assistenti amministrativi di supporto al progetto, destinati alla scuola dell'Infanzia di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base

Competenze di base Progetto: "Sviluppo delle potenzialità dei piccoli alunni" - Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-191

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto "Sviluppo delle potenzialità degli alunni"

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R.8 marzo 1999, n.275;

Vista l'avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID\1953 del 21/02/17**, "Competenze di base". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea) e Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

Visto il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Sviluppo delle potenzialità degli alunni" approvato: dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" e l'inoltro del progetto/candidatura, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV: - con nota prot.n. 0038439 del 29-12-2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- con nota prot.n. 0038448 del 29-12-2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/198 del 10.01.2018 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa , per n.2 Sotto-azioni:
 - 1) Sotto-azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia, denominato "**Sviluppo delle potenzialità dei piccoli alunni**";
 - 2) Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base, denominato "**Sviluppo delle potenzialità degli alunni**";
- prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile,;

CONSIDERATO che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;

VISTO l'Avviso pubblico interno di reclutamento personale ATA - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;

INDIVIDUA

L'Istituto Comprensivo di Esperia in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Prof. ssa **Maria Parisina Giuliano** con sede ad Esperia (FR) C.A.P. 03045, Via San Rocco 5, presso la quale è attivato il predetto intervento formativo,

E

La Sig.ra **Corelli Melissa Anna nata a USA il 05/03/1980**, residente ad Esperia in via Ponte Don Colizio, C.F. **CRLMSS80C45Z404W**

SI CONVIENE quanto segue:

- Art. 1) Alla Sig.ra Corelli Melissa è affidato l'incarico di Personale non Docente Amministrativo **per n° 45 ore.**
- Art. 2) La Sig.ra Corelli Melissa in qualità di Personale non docente ATA si impegna a:
 - ❖ Curare e coadiuvare il DSGA, la tenuta dei libri contabili, di carico e di scarico, la documentazione, i contratti di tutto il personale coinvolto, i pagamenti e quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa contabile e rendicontazione del progetto ;
 - ❖ partecipare agli incontri di coordinamento qualora richiesto e necessario per la realizzazione;
 - ❖ a predisporre relazione sull'attività svolta e time sheet o registro firma ;
- Art. 3) L'Istituto, si impegna a:
 - retribuire le prestazioni di cui sopra con compenso orario lordo stato pari a **€ 19,24 (diciannove /24)**, onnicomprensivo di tutti gli oneri contributivi e previdenziali, per ciascuna ore di attività svolta.
- Art. 4) L'importo dovuto al Personale ATA sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti.
- Art. 5) L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.
- Art. 6) In caso di controversie è competente il foro di **Frosinone**
- Art. 7) Copia del presente contratto dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'Istituto in convenzione.



Il Rappresentante legale
Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 7

Data 28/02/19

Firma

Cesare Meloni Dece

La sottoscritta fornisce il consenso al trattamento dei suoi dati personali (D.Lgs 196/2003) anche con strumenti informatici .

data 28/02/19

Firma

**Il Dirigente Scolastico
Maria Parisina Giuliano**

Maria Parisina Giuliano

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, 28/02/19

Firma,

Cesare Meloni Dece

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.

Data, 28/02/19

Firma

Cesare Meloni Dece