



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ESPERIA**

**COMUNI di: ESPERIA - AUSONIA - CASTELNUOVO PARANO - CORENO AUSONIO**

Sede centrale e segreteria: Esperia (FR) Via San Rocco, 5 CAP 03045 – Tel. 0776938023 - Sito web: [www.icesperia.it](http://www.icesperia.it)  
Codice Fiscale: 81004630604 - Codice Meccanografico: FRIC80300L - Codice Univoco Ufficio: UF24U1 - Codice Attività: 853110  
E-mail: [fric80300l@istruzione.it](mailto:fric80300l@istruzione.it) PEC: [fric80300l@pec.istruzione.it](mailto:fric80300l@pec.istruzione.it) - Distretto 58- Ambito FR 20  
IBAN C/C Bancario: IT4220537274370000010175263

Prot.n. "vedi segnatura"

Esperia, 11 aprile 2023

Albo on line

Sezione Amministrazione Trasparente - Provvedimenti

Agli Atti

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretta per attività di formazione obbligatoria ai sensi dell'art. 37 del D.L.gs. 81/2008 ss.mm.ii.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ESPERIA**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*» (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 131 del 09/01/2023;
- VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 3585 del 10/10/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45, c. 2 del D. l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 01/10/2019;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del Programma Annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante *«Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»*;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *«Codice dei contratti pubblici»*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1°marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*;
- CONSIDERATA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTA la delibera n. 49 del 01/10/2019 del Consiglio d'Istituto di elevamento del limite di spesa per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali relative all'acquisizione di servizi, lavori e forniture, nonché del reclutamento degli esperti esterni di cui all'art. 45, comma 2, 3 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ad € 39.999,00 IVA esclusa;
- RITENUTO che la Prof.ssa Maria Parisina Giuliano, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

- VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", art. 37 commi 1, 3, 7 e 7bis in materia di formazione dei lavoratori;
- RITENUTO che questa Istituzione Scolastica necessita di realizzare corsi di Formazione obbligatori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08
- ACCERTATO ai sensi dell'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228/2012, che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione rispondente alle caratteristiche, per l'acquisto del servizio che si intende acquisire formazione per i lavoratori;
- VISTO Il contratto di prestazione d'opera per incarico di Responsabile di Sicurezza sui luoghi di lavoro dal 19/09/2020 al 18/09/2023 stipulato in data 31/08/2020 con l'Ing. Mario Pacitto ns. prot.n. 3024;
- VISTA l'offerta dichiarata dell'Ing. Mario Pacitto, per il corrispettivo di euro 600,00 IVA Inclusa/onnicomprensivo di tutti gli oneri ns. assunto al prot.n. 1906 del 22/03/2023;
- VISTA che la stessa è ritenuta congrua;
- VISTO il curriculum presentato dall'Ing. Mario Pacitto;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 600,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'Ing. Mario Pacitto, Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Istituto dal 19/09/2019 al 18/09/2020, l'attività di formazione obbligatoria per il Personale scolastico (Docenti e Personale ATA) ai sensi dell'art. 37 del D.L. 81/2008 e per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 600,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri/IVA, come da offerta economica:

**Formazione Base + Specifica (8 ore 2+3+3) / Aggiornamento lavoratori (6 ore 3+3)**

Durata del corso: N. 6/8 ore

Periodo di realizzazione: 19, 26 Aprile e 12 Maggio 2023 dalle ore 16.30

Modalità: Web online

**Corso per Preposti (8 ore 2+3+3) / Aggiornamento Preposti (6 ore 3+3)**

Durata del corso: N. 6/8 ore

Periodo di realizzazione: 16, 18 e 19 Maggio 2023 dalle ore 16.30

Modalità: Web online

2. di autorizzare la spesa complessiva € 600,00 onnicomprensiva di tutti gli oneri/IVA inda imputare sul capitolo P.4.1 Formazione ed aggiornamento del personale dell'Esercizio Finanziario 2023;
3. di nominare il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Parisina Giuliano quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Parisina Giuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005