



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo Statale Esperia**

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 – tel. 0776937024 - 0776938023 – Fax 0776938135 - web: [www.icesperia.it](http://www.icesperia.it)  
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc.: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 – p.e.c.: [fric80300l@pec.istruzione.it](mailto:fric80300l@pec.istruzione.it), Codice Univoco ufficio UF24U1

**Oggetto: Determina di Affidamento diretto per il Servizio di assistenza informatica uffici sede centrale periodo 01/09/2018 al 31/08/2019 e rinnovo sito web anno 2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 985,00 (IVA esclusa), CIG ZEO2A95DE1.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ESPERIA**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 1 del 29/01/2019;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 3585 del 10/10/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
<b>VISTO</b>	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] <i>la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti</i> »;
<b>VISTO</b>	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i> »;
<b>RITENUTO</b>	che la Prof.ssa Maria Parisina Giuliano, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>DATO ATTO</b>	della necessità del rinnovo dominio sito web anno 2019 e degli interventi di assistenza informatica uffici di segreteria periodo 01/09/18 – 31/08/19 per un importo stimato di € 985,00 IVA esclusa;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'affidamento in oggetto è finalizzato al funzionamento del sito web e delle apparecchiature degli uffici di segreteria;
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 985,00 IVA esclusa;
<b>CONSIDERATO</b>	che, a seguito di comprovata esperienza della Ditta negli anni, la fornitura maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto risulta essere quella dell'operatore Microtech s.r.l. di Cassino – Viale Dante 140b Partita IVA e Codice Fiscale 01838920609
<b>TENUTO CONTO</b>	che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 985,00 risponde al fabbisogno dell'Istituto, in quanto, <i>congrua del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura</i> ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva</li> </ul>

(DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZEO2A95DE1**;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 985,00 oltre IVA pari a € 216,70 per un totale di € 1.201,70 trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

#### **DETERMINA**

- 1) di procedere, per le motivazioni citate in premessa, all'affidamento del **rinnovo dominio sito web anno 2019 e interventi di assistenza informatica uffici di segreteria periodo 01/09/2018 – 31/08/2019** alla Ditta **MICROTECH S.R.L. di Cassino - CODICE CIG: ZEO2A95DE1**;
- 2) di evidenziare il **CODICE CIG**: relativi all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) di impegnare la spesa complessiva del Progetto come di seguito riportato:
  - € 885,00 IMPONIBILE Tipo 03 Conto 02/05
  - € 100,00 IMPONIBILE Tipo 03 Conto 07/06USCITE della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso;
- 4) di richiedere alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre n. 445:
  - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla *Legge 136/2010*;
- 6) di assumere personalmente il compito di responsabile del procedimento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Parisina Giuliano**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse