



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 – tel. 0776937024 - 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc.: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 – p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it, Codice Univoco ufficio UF24U1
e-mail: fric80300l@istruzione.it – servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 – (Agenzia di Cassino – corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT4220537274370000010175263

Prot.n. 3181

**OGGETTO: Determina per l'acquisizione delle coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile.
Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016, per l'aggiudicazione triennale del Servizio Assicurativo Infortuni e Responsabilità civile per alunni e personale dell'Istituto.**

CIG: Z0628E017B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerata la necessità di provvedere all'acquisizione delle coperture assicurative per gli alunni/studenti dell'Istituto Comprensivo Statale di Esperia e delle Istituzioni Scolastiche della Rete "Assicuriamoci in rete";
- Ritenuto opportuno procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura delle coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile;
- Visto il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa, anche per la natura particolare del contratto che si configura come un contratto per conto, stipulato con fondi provenienti da un contributo volontario dell'utenza, che assume la veste di assicurato e quindi parte diretta del contratto;
- Visto L'accordo di rete "Assicuriamoci in rete" avente come Capofila l'istituto Comprensivo Statale di Esperia;
- Visto il D. Lgs. n. 50/2016, Codice dei Contratti Pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;
- Viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sulle procedure sotto-soglia, sui criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sull'affidamento dei servizi assicurativi;
- Accertato che l'importo massimo stimato della copertura assicurativa in oggetto è, per l'intera durata contrattuale, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, complessivamente pari a € 15.960,00 (importo base d'asta complessivo per il triennio – importo presunto annuale € 5.320,00 x n. 3 anni – premio pro-capite massimo presunto =7);
- Visto il Programma Annuale 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto delibera n. 1 del 29/01/2019;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto in merito ai contratti di durata pluriennale (ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018 - Interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale) ed in particolare la previsione di contratti triennali nel caso di acquisizione di coperture assicurative;
- Ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di cui all'oggetto per la durata di anni tre;

- Verificato che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali dover aderire ai sensi della Legge 24.12.2012, n. 228; e che in ogni caso l'acquisizione delle coperture è neutrale sulla spesa pubblica, in quanto basata su fondi messi a disposizione delle famiglie.
- Considerato l'incarico di assistenza tecnica, di cui alla determina prot. n. 4334 del 15/07/2019 affidato alla società di brokeraggio Logica Insurance Broker Srl, in qualità di impresa esercente l'attività di intermediazione assicurativa (D. Lgs. n. 209/2005);
- Ritenuto di procedere ai sensi dei principi statuiti dalla normativa su menzionata e pertanto:
1. di osservare i principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità;
 2. di indire una procedura comparativa con predeterminazione dei criteri selettivi.

DETERMINA

1. di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura delle coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile:
 - invitando a presentare un'offerta tutte le compagnie di assicurazioni che operano nel comparto scolastico, come indicato dalla scuola capofila e nello specifico alle seguenti compagnie:
 - ✓ AIG Europe S.A.
 - ✓ Assicuratrice Milanese Spa
 - ✓ ChubbEuropean Group Ltd
 - ✓ Reale Mutua Spa
 - ✓ Società Cattolica di Assicurazione
 - ✓ UnipolSai Assicurazioni Spa
 - ✓ Vittoria Assicurazioni Spa
 - ✓ WienerStädtische
 - per un premio pro-capite massimo presunto= euro 7,00;
 - verificando i requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario degli operatori stessi (art. 81 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.);
 - applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il dettato della Delibera n. 1005 del 21.09.2016 - Linee Guida n. 2, "*Offerta economicamente più vantaggiosa*";
2. di procedere successivamente alla nomina di una Commissione Giudicatrice, per la valutazione delle offerte presentate;
3. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua e rispondente ai requisiti richiesti, tranne in caso di costi valutati eccessivi;
4. che il provvedimento di aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. N. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80
5. di stipulare con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario (offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri analiticamente enunciati nella documentazione di gara) un contratto con i termini e le modalità del settore assicurativo;
6. che l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere informato sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, e sarà evidenziato il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di pubblicare i dati del contratto assicurativo) nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto Scolastico (Legge 190/2012, D. Lgs. 33/2013).;
8. di nominare il medesimo Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato annualmente a seguito di stipulazione del contratto di Polizza Assicurativa e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti;
10. di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa – che trova copertura finanziaria nei premi che si richiederanno ai genitori ed al personale (e che da loro saranno di volta in volta versati e riscossi) – per una somma complessiva presunta di € 15.960,00 (€ 5.320,00 per n. 3 annualità) da imputare per il 1° Esercizio

finanziario 2019 all'attività A01.1 Funzionamento Generale e Decoro della Scuola nel Programma Annuale 2019, e per i successivi due esercizi finanziari 2020/21 e 2021/22 sempre per gli importi dei premi pro-capite che saranno versati dal genitori degli alunni e dal personale scolastico.

Esperia, 16 settembre 2019 .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Parisina GIULIANO